

## **Единый порядок аккредитации потенциальных поставщиков товаров, работ, услуг для нужд ГК СК МОСТ**

В соответствии с установленным в группе компаний СК МОСТ порядком, контрагенты (поставщики товаров, работ, услуг), претендующие на заключение договоров, должны пройти процедуру проверки на соответствие установленным требованиям в отношении добросовестности, благонадежности, платежеспособности, деловой репутации, технической оснащенности и трудовых ресурсов. Поставщики, успешно прошедшие процедуры проверки деятельности и получившие аккредитацию включаются в Реестр аккредитованных поставщиков ГК СК МОСТ.

Аккредитация поставщиков носит открытый, добровольный и бесплатный характер и осуществляется по инициативе АО «УСК МОСТ» или его дочерних хозяйственных обществ.

Срок действия аккредитации составляет 6 (шесть) месяцев.

Для прохождения аккредитации поставщик предоставляет инициатору аккредитации следующие документы:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа</b>
1	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (по состоянию на текущий месяц)
2	Справка об открытии счета в банке
3	Приказ (протокол общего собрания участников/акционеров) о назначении руководителя.
4	Штатное расписание
5	Сведения о фактической численности сотрудников (расстановка по штатному расписанию)
6	Документы, подтверждающие права подписи лица подписывающего договор (протокол общего собрания участников/акционеров (Решение единственного участника) об избрании генерального директора или доверенность)
7	Сведения о юридическом адресе и фактическом местонахождении контрагента (свидетельство о праве собственности, договор аренды офисных и складских помещений).
8	Регистрационные документы (свидетельство о постановке на налоговый учет, письмо Госкомстата с кодами статистики, свидетельство о присвоении ОГРН) (заверенные уполномоченным лицом или нотариусом).
9	Устав со всеми изменениями к нему
10	Лицензии и сертификаты на виды деятельности (если деятельность подлежит лицензированию, сертификации)
11	Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложения к ним за текущий и предыдущий финансовый год с отметкой налогового органа

	или протоколом входного контроля при передаче отчетности посредством сети Интернет
12	Налоговые декларации по налогу <u>на добавленную стоимость</u> за текущий и предыдущий финансовый год с отметкой налогового органа или протоколом входного контроля при передаче отчетности посредством сети Интернет.
13	Налоговые декларации по налогу <u>на прибыль</u> за текущий и предыдущий финансовый год с отметкой налогового органа или протоколом входного контроля при передаче отчетности посредством сети Интернет.
14	В случае если контрагент применяет специальный налоговый режим: - <u>налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения</u> с отметкой налогового органа или протоколом входного контроля при передачи отчетности посредством Интернет. - <u>налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход</u> с отметкой налогового органа или протоколом входного контроля при передачи отчетности посредством Интернет.
15	Отчетность в ПФР (по форме РСВ-1) за текущий и предыдущий финансовый год
16	Сведения о положительной репутации контрагента (отзывы заказчиков, качественно отработанные договоры на крупные суммы)
17	Сведения о технической оснащенности (машины, механизмы и оборудование), в том числе: - о наличии автомобильной и специальной (строительной) техники, необходимой для выполнения работ (копии ПТС, техпаспорт, договор аренды техники)
18	В случае если контрагент не является производителем товаров (работ, услуг): - договоры поставки (без указания цен); - документы, подтверждающие ведение дилерской деятельности, представительство и т.п. (сертификаты дилера, дистрибьютера и т.п.)
19	Решение уполномоченного органа управления Общества об одобрении крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, если она такой является для контрагента.
20	Справка из уполномоченного налогового органа, подтверждающая отсутствие непогашенной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды
21	Справка об участии в судебных разбирательствах, где одной из сторон спора выступала организация, входящая ГК СК МОСТ

Процедура аккредитации осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от инициатора аккредитации полного пакета документов.